



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PARMENIDE"  
AUTONOMIA N. 154 VIA ELEA – 84058 MARINA DI ASCEA (SA)  
TEL. 0974.972382 – TEL./FAX 0974.971388 COD.FISC. 84001920655

[SAIC85500G@ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC85500G@ISTRUZIONE.IT)    [SAIC85500G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC85500G@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Determina n.7/2020    Prot. n° 2570 C/14

del 23.11.2020

*Spett.le Ditta Mb System di B.M  
Battipaglia (SA)*

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisizione di materiale  
Tecnico informatico per la Didattica a Distanza Fondi MIUR DL  
n.137 del 28.10.2020– Affidamento Diretto sotto i 10.000 Euro  
attraverso MEPA - D.I 129.2018**

**CIG: Z872F5B711**

**CUP G69C20000270001**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO PREMESSA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n.129 del 28 Agosto 2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016, in particolare l' Art. 36, comma 2, lettera a;

**VISTO** Part. 25 del Digs. 19 aprile 2017 n. 56 concernente " Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";

**VISTO** il PTOF e il P.A. 2020;

**ACCERTATO** che si rende necessario la fornitura dell'arredo per gli uffici di Segreteria dislocati nel Plesso di Ascea Marina via Elea;

**VERIFICATO** che la scuola è tenuta per importi inferiori ai 5.000,00 ad acquistare attraverso CONSIP/ MEPA;

**VERIFICATA** la mancanza di Convenzione dei prodotti interessarti attraverso la CONSIP;

**VISTA** la necessità di acquisire prodotti informatici per la Didattica a Distanza in seguito alla emergenza epidemiologica COVID -19;

**TENUTO CONTO** dei tempi ristretti per l'acquisto di materiale didattico informatico, si è proceduto, ad acquisire 3(tre) preventivi, ed assegnare attraverso Affido Diretto e tramite il MEPA l'acquisto di

spesa;

**VISTO** il preventivo della *Ditta Mb System Prot n. 2449 dell'11.11.2020*;

**ACCERTATO** che la *Ditta Mb System-i Battipaglia* è in regola con il DURC;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 19/12/2019;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di "Affidamento Diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a)-D.Lgs. n°50 del 18/04/2016, così come modificato dall'art. no 25 del Digs. n° 56 del 19/04/2017, per procedere l'individuazione della ditta a cui affidare l'incarico in oggetto;

**a)** valore complessivo dell'affidamento € **9.028,00** iva inclusa, pari allo % del valore massimo di €. 39.999,00 previsto dalla vigente normativa per poter aderire alla procedura " Affidamento Diretto ";

**b)** valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizioni del servizio;

**c)** possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti di ordine generale (art. 80 del Digs. 50/2016), requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a, del D.Lgs. 50/2016), requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 36, comma 1, lett. b, del Digs. 50/2016);

**d)** valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante deve soddisfare;

**e)** ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure per l'acquisizione della prestazione del servizio " de quo ";

**f)** economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta;

### **DETERMINA**

**Art.1** le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Art.2** l'avvio della procedura per l'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2, lett. a, del D.Lgs 50/2016 e correttivi, alla *Ditta Mb System di B.M Battipaglia (Sa)*

**Art.3** oggetto del servizio acquisto *Dispositivi informatici (notebook-tablet con sim)per alunni meno abbienti D.A.D;*

**Art.4** l'importo della spesa totale di cui al precedente art. 3 e stabilito in **9.028,00** iva inclusa.

*Il Dirigente Scolastico*

**Prof. LUCA MATTIOCCO**

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lvo n.39/1993)

**VISTO DEL DSGA**

Regolarità contabile

EF. 2020

Aggregate

Voce

A03- DIDATTICA

Tipo Conto/sot t.

Risorse DL n° 137/2020

**IL D.S.G.A.**

*Dr. Sabato Di Bartolomeo*

*Dr. Sabato Di Bartolomeo*