



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale della Campania  
**Istituto Comprensivo Statale "Parmenide"**  
CODICE MINISTERIALE: SAIC85500G - COD.FISC. 84001920655  
Presidenza ed amministrazione: via Elea – 84058 Marina di Ascea (SA)  
TEL. 0974.972382 – TEL./FAX 0974.971388  
E-mail: [saic85500g@istruzione.it](mailto:saic85500g@istruzione.it) — Pec: [saic85500g@pec.istruzione.it](mailto:saic85500g@pec.istruzione.it)  
U.R.L.: [www.comprensivoascea.edu.it](http://www.comprensivoascea.edu.it)



Ascea, 20 settembre 2022  
Protocollo come da segnature

Al sito Web – Area PON  
Albo pretorio  
Amministrazione trasparente  
Agli atti

CUP: G64D22000640006 - CODICE PROGETTO: 13.1.5A-FESRPN-CA-2022-15

Denominazione progetto: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

#### AVVISO PUBBLICO

#### SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ESPERTO PROGETTISTA

**PREMESSO** che la scuola in epigrafe attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.  
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (React-EU);

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (Ue) 2021/1058 Del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

**VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell'istruzione, nell'area dedicata al PON "Per la Scuola" [http://www.istruzione.it/pon/ponkit\\_disposizioni.html](http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html), nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia", relativo al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per

l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia;

**VISTA** la candidatura N. 1083505 del 27/05/2022 all'Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022;

**VISTA** la Nota autorizzativa M.I. prot. A00GABMI/72962 del 05/09/2022 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.

13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”, con la quale veniva comunicata a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del Progetto avente Codice identificativo 13.1.5A-FESRPON-CA-2022-15 per un importo complessivo di € 75.000,00 (settantacinquemila/00);

**VISTA** la delibera n. 54/2022 del Collegio docenti del giorno 30/06/2022 di approvazione del Progetto;

**VISTA** la delibera n. 27/2022 del Consiglio di Istituto del giorno 28/06/2022 di approvazione del Progetto;

**VISTO** il Decreto di assunzione in Bilancio prot. n. 3214 del 08/09/2022;

**VISTE** le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell'Istruzione;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare un PROGETTISTA interno/esterno relativamente al progetto in oggetto in possesso dei requisiti di cui al successivo avviso di selezione;

**VISTA** la determina a contrarre prot. n.3484 del 20/09/2022;

### EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

per l'individuazione di n. 1 ESPERTO PROGETTISTA ai fini della realizzazione del PON in oggetto di cui all'Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022.

La progettazione consisterà nell'insieme delle attività relative all'emanazione dell'avviso pubblico, richiesta di offerta, trattativa diretta, ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico, per l'acquisto dei beni e dei servizi, e dovrà esser garantita da personale interno o esterno all'Istituzione scolastica in possesso di specifiche competenze nell'ambito della progettazione di ambienti didattici innovativi nelle scuole.

#### Art. 1 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione Esperti in possesso di Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica.

**Si richiedono:**

- Esperienza dimostrabile con incarichi di progettazione nell'ambito dei progetti PON/FESR;

- Esperienze informatiche;
- Conoscenza della piattaforma PON GPU e SIF 2020 – Gestione degli Interventi, per la gestione dei PON FESR e per l'inserimento dei documenti di competenza;
- Esperienza/conoscenza del MePA e delle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIP o di altre piattaforme equivalenti;
- Conoscenza dell'organizzazione e legislazione scolastica;
- Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I. 129/2018).

**Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione**

**Ulteriori seguenti requisiti essenziali:**

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- Non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale, quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Il possesso dei predetti requisiti di accesso ed essenziali dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva da parte di questa amministrazione di controlli, anche a campione.

**Art. 2 - Prestazioni richieste al PROGETTISTA**

**Il PROGETTISTA dovrà:**

- Effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Predisporre il piano acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
- Elaborare, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, la gara di appalto;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- Effettuare consulenza sull'utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di gara;
- Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- Registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

- Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.
- Rendersi disponibile anche dopo la chiusura del progetto nel caso di eventuali verifiche da parte dell'Autorità di Gestione.

### Art. 3 - Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

Titoli ed Esperienze lavorative	Punti
<b>Laurea MAGISTRALE/SPECIALISTICA/VECCHIO ORDINAMENTO</b>	<b>Titolo di accesso</b>
Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica	<b>MAX 10 punti</b> <b>110 Lode 10 punti</b> <b>Da 106 a 110 8 punti</b> <b>Da 100 a 105 7 punti</b>
<b>Master e/o Corsi di specializzazione inerenti il settore Informatico tenuti da università</b>	
4 punti per ogni Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente le Tecnologie Informatiche (si valuta un solo titolo)	<b>Max punti 4</b>
<b>Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica</b>	
Certificazioni Informatiche (ECDL, IC3, C1 MIUR ...) Punti 2 per ogni certificazione	<b>Max punti 6</b>
<b>Certificazioni linguistiche</b>	
Certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR MAX 4 punti	<b>Livello B1 = 2 punti</b> <b>Livello B2 = 3 punti</b> <b>Livello C1 = 4 punti</b>

Esperienze professionali	
Precedenti rapporti di collaborazione in qualità di progettista presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)  Punti 0,5 per ogni esperienza	<b>Max punti 25</b>
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, nell'ambito di progetti europei PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)  Punti 0,5 per ogni esperienza	<b>Max punti 15</b>
Responsabile di Ufficio Tecnico all'interno di Istituti Scolastici  ( Istituti Tecnici e/o Professionali)  Punti 5 per ogni incarico	<b>Max punti 10</b>
1 punto per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	<b>Max punti 15</b>
1 punto per ogni incarico di progettazione Piani di formazione FSE e/ o di infrastruttura FESR nella programmazione 2014/2020 (da documentare con incarichi/ contratti e/o ordini/ e/o documenti contabili)	<b>Max punti 10</b>
1 punto per ogni incarico di Animatore Digitale in scuole pubbliche (da documentare con lettera d'incarico)	<b>Max punti 1</b>
<b>Punteggio Totale</b>	<b>100 punti</b>

L'esame delle candidature sarà a cura del Dirigente Scolastico. I curricula pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- Personale interno all'istituzione scolastica;
- Personale in servizio personale in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazione Plurima);
- Personale dipendente di Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Si precisa che solo in assenza di candidature interne, si procederà alla valutazione di candidature esterne. In assenza di candidature interne, saranno predisposte dal Dirigente scolastico n. 3 graduatorie distinte per i candidati di cui alle lettere b), c), d).

In tal caso, il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla lettera b. Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tale graduatoria, si procederà all'individuazione dalle graduatorie di cui alla lettera c e, successivamente, in caso di assenza di soggetti idonei, dalla graduatoria di cui alla lettera d (soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione).

#### Art. 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) **Domanda** di partecipazione come da **Allegato A**, corredata da **Curriculum vitae** in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute);
- b) **Scheda** di autovalutazione (**Allegato B**);
- c) **Fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) **Informativa** (**Allegato C**);
- e) **Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità** (**Allegato D**)

La domanda, dovrà essere inviata solo ed esclusivamente a mezzo PEC **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 05/10/2022**. L'oggetto della mail dovrà avere la seguente dicitura: "Candidatura Esperto Progettista per il progetto (FESR) Azione 13.1.5 – Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia - Codice Progetto 13.1.5A-FESR-PON-CA-2022-15".

L'indirizzo di posta elettronica certificata cui inviare la candidatura è il seguente: [saic85500g@pec.istruzione.it](mailto:saic85500g@pec.istruzione.it)

L'istanza dovrà inoltre contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate (ed allegate):

- le proprie generalità; - il codice fiscale; - l'indirizzo e il luogo di residenza; - il titolo di studio con la votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato; - il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica; l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico.

La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di esclusione.

Le istanze dovranno essere accompagnate da copia di documento di riconoscimento in corso di validità, curriculum vitae et studiorum e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C (2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

#### Art. 5 - Attribuzione dell'incarico

L'esame delle candidature sarà a cura del Dirigente scolastico. I curricula pervenuti saranno comparati secondo le tabelle di valutazione riportate all'art. 3.

Al termine della selezione le graduatorie di merito verranno pubblicate all'Albo on line del sito dell'Istituzione scolastica **per 15 giorni**, trascorsi i quali diventeranno definitive.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.



Nel caso di parità di punteggio, tra candidati interni, verrà selezionato il candidato più giovane di età e in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Nel caso di mancanza o carenza di requisiti, delle candidature interne, si procederà ad esaminare le candidature esterne.

A parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

In caso di rinuncia, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, alla nomina di esperto PROGETTISTA, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto individuato dovrà poi rendersi disponibile per un incontro preliminare con il Dirigente scolastico presso l'Istituzione scolastica.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli e degli attestati professionali dichiarati.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile nel caso di esperti esterni o tramite lettera di incarico, nel caso di esperti interni all'Istituzione Scolastica.

Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni o Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata solo al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 del D.lgs. 165/01).

La durata dell'incarico sarà determinata in relazione a tutte le operazioni previste dall'incarico e per la durata necessaria alla conclusione e alla rendicontazione del progetto.

#### **Art. 6 – Compenso**

La remunerazione per l'incarico di PROGETTISTA sarà rapportata alle ore effettivamente prestate, mediante opportuna documentazione entro il limite massimo, previsto dal piano finanziario del progetto PON pari a € 3.000,00 (Euro Tremila/00) onnicomprensivo di ogni onere di legge.

Il compenso orario sarà pari alla tab. 5 o 6 del CCNL di categoria, per il personale interno e € 70,00 onnicomprensivo per il personale esterno e sarà corrisposto in base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti, disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Sulla liquidazione della prestazione resa saranno applicate le ritenute fiscali e/o previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; non daranno luogo ad alcun trattamento previdenziale o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto inoltre dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

#### **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Luca Mattiocco.



## Art. 9 - Disposizioni finali

Il presente bando è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web dell'Istituzione scolastica.  
La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola per almeno 5 giorni consecutivi.

**Allegato A: Domanda** di partecipazione PROGETTISTA;

**Allegato B: Scheda** di autovalutazione PROGETTISTA;

**Allegato C: Informativa;**

**Allegato D: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità.**

### Il Dirigente Scolastico

Prof. Luca Mattiocco

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**  
**AVVISO SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO PROGETTISTA**  
Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”  
**CUP: G64D22000640006**  
**Codice identificativo progetto: 13.1.5A-FESR PON-CA-2022-15**

Il/La Sottoscritt\_:

<b>Nome Cognome</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Nazionalità</b>	
<b>Codice fiscale/P.IVA</b>	
<b>Indirizzo</b>	
<b>Telefono fisso/Cellulare</b>	
<b>Indirizzo e-mail</b>	
<b>PEC</b>	

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di progettista in qualità di:

- Personale interno all'istituzione scolastica;
- Personale in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazione Plurima);
- Personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Soggetto privato esterno alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;
- di essere dipendente presso la seguente pubblica amministrazione:  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art.1 del presente Avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a) **Scheda** di autovalutazione (*Allegato B*);
- b) **Informativa** debitamente sottoscritta per accettazione (*Allegato C*)
- c) **Curriculum vitae**
- d) **Fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del regolamento UE/679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali previsti

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegato B**
**Al Dirigente Scolastico**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**  
**AVVISO SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO PROGETTISTA**  
 Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”  
**CUP: G64D22000640006**  
**Codice identificativo progetto: 13.1.5A-FESR PON-CA-2022-15**

Titoli ed Esperienze lavorative	Punti	Autovalutazione	Punteggio attribuito dalla commissione
<b>Laurea MAGISTRALE/ SPECIALISTICA/VECCHIO ORDINAMENTO</b>	<b>Titolo di accesso</b>		
Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica	<b>MAX 10 punti</b>  <b>110 Lode 10 punti</b>  <b>Da 106 a 110 8 punti</b>  <b>Da 100 a 105 7 punti</b>		
<b>Master e/o Corsi di specializzazione inerenti il settore Informatico tenuti da università</b>			
4 punti per ogni Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente le Tecnologie Informatiche (si valuta un solo titolo)	<b>Max punti 4</b>		
<b>Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica</b>			

SAIC85500G - A954389 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003485 - 20/09/2022 - IV.5 - I

<p>Certificazioni Informatiche (ECDL, IC3, C1 MIUR ...)</p> <p>Punti 2 per ogni certificazione</p>	<p><b>Max punti 6</b></p>		
<b>Certificazioni linguistiche</b>			
<p>Certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR</p> <p>MAX 4 punti</p>	<p><b>Livello B1 = 2 punti</b> <b>Livello B2 = 3 punti</b> <b>Livello C1 = 4 punti</b></p>		
<b>Esperienze professionali</b>			
<p>Precedenti rapporti di collaborazione in qualità di progettista presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)</p> <p>Punti 0,5 per ogni esperienza</p>	<p><b>Max punti 25</b></p>		
<p>Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, nell'ambito di progetti europei PON/ FESR presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)</p> <p>Punti 0,5 per ogni esperienza</p>	<p><b>Max punti 15</b></p>		

SAIC85500G - A954389 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003485 - 20/09/2022 - IV.5 - I

<p>Responsabile di Ufficio Tecnico all'interno di Istituti Scolastici</p> <p>( Istituti Tecnici e/o Professionali)</p> <p>Punti 5 per ogni incarico</p>	<p><b>Max punti 10</b></p>		
<p>1 punto per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)</p>	<p><b>Max punti 15</b></p>		
<p>1 punto per ogni incarico di progettazione Piani di formazione FSE e/o di infrastruttura FESR nella programmazione 2014/2020 (da documentare con incarichi/ contratti e/o ordini/ e/o documenti contabili)</p>	<p><b>Max punti 10</b></p>		
<p>1 punto per ogni incarico di Animatore Digitale in scuole pubbliche (da documentare con lettera d'incarico)</p>	<p><b>Max punti 1</b></p>		
<p><b>Punteggio Totale</b></p>	<p><b>100 punti</b></p>		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### Allegato C - Informativa

#### Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali.

Spett.le Candidato,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR), nel seguito indicato sinteticamente come "Regolamento", il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati:

- Tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti;
- Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- I dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento;
- Il titolare del trattamento è il Dirigente scolastico, prof. LUCA MATTIOCCO, al quale è possibile rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data \_\_\_\_\_

Firma per presa visione  
\_\_\_\_\_



**Allegato D - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**  
**AVVISO SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO PROGETTISTA**  
Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”  
**CUP: G64D22000640006**  
**Codice identificativo progetto: 13.1.5A-FESR PON-CA-2022-15**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
provincia \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

avendo preso visione dell’Avviso di selezione indetto dal Dirigente Scolastico di codesta Istituzione Scolastica per la selezione di N. 1 COLLAUDATORE nell’ambito del Progetto suindicato

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

Ai sensi del D.Lgs. n. 39 del 06.04.2013, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità e/o inconferibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, ovvero:

- di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla fornitura del materiale o dei beni previsti dal PON FESR di cui sopra;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell’IC Parmenide”;
- di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui al Nuovo Reg. Europeo RE 679/2016, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito dell'Amministrazione trasparente dell'Istituto "C. Parmenide".
- di rendere tempestivamente analoga dichiarazione per eventuali sopravvenuti elementi ostativi in qualsiasi momento.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_