

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
PER USCITA ANTICIPATA/ INGRESSO IN RITARDO**

Al Dirigente scolastico
dell'IC "Parmenide"
e p.c. ai Docenti della classe/sezione

Il/la sottoscritto/a..... genitore/tutore

di.....frequentante la classe/sezione.....

**CHIEDE
l'autorizzazione per:**

- l'uscita anticipata
- l'ingresso posticipato
- per il giorno _____ nel seguente orario
- per il seguente motivo:.....

Distinti saluti.

Firma di entrambi i genitori

.....
.....

N.B in caso di una sola firma

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del Dpr 245/2000, dichiara di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter, 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma

AUTORIZZAZIONE

Il Dirigente Scolastico dell' IC Parmenide

- () AUTORIZZA
() NON AUTORIZZA per i seguenti motivi:

.....
.....

Il Dirigente Scolastico
